平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
共通全般	白	継	情報資産台帳	紙	-			
			市報さいたま	紙	１年未満			2015/04/01
			さいたまＺｅｎｃｈｏＡｃｔｉｏｎ３０+2	紙	１年			
			市報さいたま　大宮区版	紙	１年			
計画・政策	赤	継	総合振興計画	紙	-			
		継	総合振興計画実施計画	紙	-			
文書管理	青		文書管理通知	紙	１年			
		継	ファイリングシステムマニュアル	紙	-			
		継	文書事務の手引き	紙	-			
			郵便切手等受払簿	紙	１年			
		継	電子文書管理システム利用の手引き	紙	-			
		継	さいたま市公共施設予約システム	紙	-			
		継	さいたま市生涯学習情報システム	紙	-			
ファイル基準表	黄		平成26年度ファイル基準表	紙	１０年			
情報公開・個人情報保護	白	継	情報公開制度・個人情報保護制度の手引き	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
情報公開・個人情報保護	白		行政情報検索目録	紙	１年			
		継	個人情報取扱事務台帳	紙	-			
危機管理	赤	継	地域防災計画	紙	-			
		継	1／5　消防計画・自衛消防隊・防災訓練（各施設）	紙	-			
		継	2／5　消防計画・自衛消防隊・防災訓練（各施設）	紙	-			
		継	3／5　消防計画・自衛消防隊・防災訓練（各施設）	紙	-			
		継	4／5　消防計画・自衛消防隊・防災訓練（各施設）	紙	-			
		継	5／5　消防計画・自衛消防隊・防災訓練（各施設）	紙	-			
		継	さいたま市教育委員会危機管理マニュアル	紙	-			
		継	危機事案　報告シート	紙	-			
財産	青	継	備品台帳	紙	-			
		継	備品分類表	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
服務・人事・給与	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
服務・休暇	緑	継	人事の手引き	紙	-			
			出勤簿	紙	３年			
			年次有給休暇届簿	紙	３年			
			特別休暇簿	紙	３年			
勤務命令・報告	白		時間外・休日・夜間勤務命令書（上半期）	紙	５年			
			時間外・休日・夜間勤務命令書（下半期）	紙	５年			
			振替簿	紙	５年			
			旅行命令（交通機関を使用する場合（様式２号））	紙	１年未満			2015/04/01
			勤務状況報告書・算定表兼特殊勤務報告書	紙	５年			
研修	赤		主管課研修	紙	１年			
給与	青	継	給与の手引き	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
財務・会計	緑

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
予算執行	赤	継	財務会計システム操作マニュアル	紙	-			
契約	青	継	業者登録名簿（物品）	紙	-			
歳入・歳出	黄	継	支出事務の手引き	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
議会	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
議会全般	白		市議会だよりさいたま	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
三橋公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
三橋公民館共通全般	白	継	コミュニティ関連施設の今後のあり方	紙	-			
		継	設置要領／三橋公民館協議会	紙	-			
		継	さいたま市地球温暖化対策実行計画	紙	-			
			公民館総合補償制度	紙	１年			
			拠点公民館長会議	紙	１年			
			大宮区公民館会議	紙	１年			
			公民館連絡協議会	紙	１年			
情報機器操作	赤	継	公共施設予約システム導入調査	紙	-			
		継	公共施設予約システムの利用方法	紙	-			
		継	公共施設予約システム操作マニュアル	紙	-			
		継	情報端末操作マニュアル	紙	-			
		継	Ｓネット操作マニュアル	紙	-			
		継	生涯学習情報システム操作マニュアル	紙	-			
		継	市民開放端末	紙	-			
		継	スポーツ・保養・コミセン・文化システム	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
三橋公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
情報機器操作	赤	継	ホームページ作成	紙	-			
依頼・通知	青		1／3 拠点公民館・センター／依頼・通知	紙	１年			
			教育委員会／依頼・通知	紙	１年			
			１／３ 市長部局／依頼・通知	紙	１年			
			２／３ 市長部局／依頼・通知	紙	１年			
			３／３ 市長部局／依頼・通知	紙	１年			
			県機関／依頼・通知	紙	１年			
			国機関／依頼・通知	紙	１年			
視察・調査回答	黄		拠点公民館・センター／調査回答	紙	１年			
			教育委員会／調査回答	紙	１年			
			市長部局／調査回答	紙	１年			
			社会教育調査	紙	１年			
三橋公民館財務	緑		報償費／支出負担行為伺書・支出命令書	紙	５年			
			報償費（介護）／支出負担行為伺書・支出命令書	紙	５年			
			消耗品費／支出負担行為伺兼支出命令書	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
三橋公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
三橋公民館財務	緑		消耗品費（介護）／支出負担行為兼支出命令書	紙	５年			
			食料費・使用料・印刷製本費／支出負担行為伺兼支出命令書	紙	５年			
			納品書等	紙	１年			
			口座振込依頼書	紙	５年			
			支払調書	紙	５年			
			印刷代金支払い	紙	１年			
掲示配布依頼	白		４月／掲示配布依頼	紙	１年未満			2015/04/01
			５月／掲示配布依頼	紙	１年未満			2015/04/01
			６月／掲示配布依頼	紙	１年未満			2015/04/01
			７月／掲示配布依頼	紙	１年未満			2015/04/01
			８月／掲示配布依頼	紙	１年未満			2015/04/01
			９月／掲示配布依頼	紙	１年未満			2015/04/01
			１０月／掲示配布依頼	紙	１年未満			2015/04/01
			１１月／掲示配布依頼	紙	１年未満			2015/04/01
			１２月／掲示配布依頼	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
三橋公民館共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
掲示配布依頼	白		１月／掲示配布依頼	紙	１年未満			2015/04/01
			２月／掲示配布依頼	紙	１年未満			2015/04/01
			３月／掲示配布依頼	紙	１年未満			2015/04/01

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
施設設備管理	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
三橋公民館施設設備全般	赤		施設設備全般	紙	１年			
		継	取扱説明書	紙	-			
		継	建設工事図面・写真	紙	-			
		継	三橋公民館用具一覧	紙	-			
		継	自転車防犯登録カード	紙	-			
		継	自動体外式除細動器（ＡＥＤ）	紙	-			
施設点検・報告	青		エレベーター／点検報告	紙	３年			
			空調・自動ドア・アルソック・消防／点検報告	紙	３年			
			清掃作業完了報告書	紙	１年			
			ガス・水道検針票	紙	１年			
			モップ・マット納品書	紙	１年			
			コピー機・FAX／点検報告	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
広報・まとめ	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
三橋公民館だより・広報	黄		三橋公民館広報全般	紙	１年			
			「三橋公民館だより」	紙	１年			
			「三橋公民館だより」イラスト	紙	１年			
他館公民館報	緑		４月／他館公民館報	紙	３年			
			５月／他館公民館報	紙	３年			
			６月／他館公民館報	紙	３年			
			７月／他館公民館報	紙	３年			
			８月／他館公民館報	紙	３年			
			９月／他館公民館報	紙	３年			
			１０月／他館公民館報	紙	３年			
			１１月／他館公民館報	紙	３年			
			１２月／他館公民館報	紙	３年			
			１月／他館公民館報	紙	３年			
			２月／他館公民館報	紙	３年			
			３月／他館公民館報	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
行事共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
行事共通全般	白		三橋小学校	紙	１年			
			職場体験	紙	１年			
公民館まつり	赤		公民館まつり　全体会（第１回目）	紙	１年			
			公民館まつり　全体会（第２回目）	紙	１年			
			公民館まつり　全体会（第３回目）	紙	１年			
			役員会	紙	１年			
			出演者調査票／公民館まつり	紙	１年			
			準備・片付け／参加サークル担当者	紙	１年			
			準備・片付け	紙	１年			
			プログラム変更届	紙	１年			
			プログラム／公民館まつり	紙	５年			
			まつり反省会	紙	１年			
			実施結果の報告／公民館まつり	紙	５年			
			個人展示	紙	３年			
			まつり子ども広場	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
行事共通	白

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
講師	青		講師案内	紙	５年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
実施講座	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
特別指定講座・指定講座	黄		人権講座／特別指定講座・指定講座	紙	３年			
			親の学習事業	紙	３年			
			幼児家庭教育学級	紙	３年			
		継	◆幼児家庭教育学級◆	紙	-			
課題別講座	緑		夏休み子ども公民館　１／２	紙	３年			
			夏休み子ども公民館　２／２	紙	３年			
			介護予防事業　健康体操　【後期】	紙	３年			
			健康体操　特別講座　ウオーキング	紙	３年			
			介護予防事業　いきいき学級　【後期】	紙	３年			
			いきいき学級 特別講座[易学]	紙	３年			
			介護予防事業　健康体操(前期)	紙	３年			
			介護予防事業いきいき学級[前期]	紙	３年			
			いきいき学級(特別)石づきを作ろう	紙	３年			
			いきいき学級(特別)切り絵教室	紙	３年			
		継	◆介護予防事業　みはし健康体操(前期)◆	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
実施講座	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
課題別講座	緑	継	◆介護予防事業 いきいき学級(特別)「易学入門講座」◆	紙	-			
		継	◆いきいき学級(前期)◆	紙	-			
		継	◆いきいき学級(特別)「苔玉作り」◆	紙	-			
一般講座	白		ハワイアンコンサート	紙	３年			
			歴史講座	紙	３年			
			ヨガ講座	紙	３年			
			新春寄席	紙	３年			
			ワンストローク講座	紙	３年			
			大人の遠足	紙	３年			
			味噌作り教室	紙	３年			
			花講座	紙	３年			
			パン作り教室	紙	３年			
			デザート教室	紙	３年			
			そば打ち教室	紙	３年			
			革細工・アロマ講座	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
実施講座	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
一般講座	白		パソコン教室	紙	３年			
			コーヒーの入れ方教室	紙	３年			
			しあわせバスタイム講座	紙	３年			
		継	◆デザート教室◆	紙	-			
		継	◆そば打ち教室◆	紙	-			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
利用サークル	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
利用サークル全般	赤		利用サークル全般	紙	１年			
		継	利用サークル一覧	紙	-			
		継	「子育てサークル一覧」	紙	-			
		継	市民活動ガイドブックさいたま－ＮＰＯ・ボランティアグループ	紙	-			
			施設利用説明会	紙	１年			
			サークル一覧掲載申込書	紙	１年			
			サークル体験デー	紙	１年			
			事業広告掲出	紙	１年			
団体登録	青		あ行／利用団体登録申請書	紙	３年			
			か行／利用団体登録申請書	紙	３年			
			さ行／利用団体登録申請書	紙	３年			
			た行／利用団体登録申請書	紙	３年			
			は行／利用団体登録申請書	紙	３年			
			ま行／利用団体登録申請書	紙	３年			
			や行／利用団体登録申請書	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
利用サークル	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
団体登録	青		ら行／利用団体登録申請書	紙	３年			
			わ行／利用団体登録申請書	紙	３年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
公民館施設貸出	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
施設貸出全般	黄		抽選結果一覧（上半期）	紙	１年			
			抽選結果一覧（下半期）	紙	１年			
			会場及び備品貸出	紙	１年			
			特別利用申請	紙	１年			
利用予定表	緑		４月／利用予定表	紙	１年			
			５月／利用予定表	紙	１年			
			６月／利用予定表	紙	１年			
			７月／利用予定表	紙	１年			
			８月／利用予定表	紙	１年			
			９月／利用予定表	紙	１年			
			１０月／利用予定表	紙	１年			
			１１月／利用予定表	紙	１年			
			１２月／利用予定表	紙	１年			
			１月／利用予定表	紙	１年			
			２月／利用予定表	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
公民館施設貸出	黄

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
利用予定表	緑		３月／利用予定表	紙	１年			
使用済報告書	白		４月／使用済報告書	紙	１年			
			５月／使用済報告書	紙	１年			
			６月／使用済報告書	紙	１年			
			７月／使用済報告書	紙	１年			
			８月／使用済報告書	紙	１年			
			９月／使用済報告書	紙	１年			
			１０月／使用済報告書	紙	１年			
			１１月／使用済報告書	紙	１年			
			１２月／使用済報告書	紙	１年			
			１月／使用済報告書	紙	１年			
			２月／使用済報告書	紙	１年			
			３月／使用済報告書	紙	１年			

平成 26 年度 ファイル基準表（情報公開目録）

課名： 教育委員会事務局/生涯学習総合センター/三橋公民館

第１ガイド	色
公民館関係団体	赤

第２ガイド	色	継続	個別フォルダー	媒体種別	保存期間	保存箱番　号	引継番号	廃棄年月日
地域団体	赤	継	花いっぱい三橋公民館（ボランティア）	紙	-			
		継	三橋公民館駐車場利用申請書（小学校内）	紙	-			
			地域団体全般	紙	３年			
			か行／地域団体	紙	３年			
			さ行／地域団体	紙	３年			